ДОГОВОР № ____
об оказании образовательных услуг

г. Балашиха М.О. « » 2026 года

Негосударственное частное учреждение общеобразовательная школа «ЮНЭК» (НЧУОШ «ЮНЭК») в лице директора **Шарыгиной Миры Николаевны**, на основании Устава, (Лицензия на дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее и дополнительное образование серия 50 Л 01 № 0007621, регистрационный номер 75741 от 12.05.2016 г. выдана Министерством образования Московской области, срок действия – бессрочно; Свидетельство о государственной аккредитации серия 50 А 01 № 0001227 регистрационный номер 3868 от 02.06.2016г. выдано Министерством образования Московской области – срок действия бессрочно (государственная информационная система «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» 30.10.2023г.), именуемое в дальнейшем ШКОЛА, с одной стороны, и гр. **,** именуемый(ая) в дальнейшем РОДИТЕЛЬ (законный представитель), действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка **г.р.,** именуемого в дальнейшем ОБУЧАЮЩИЙСЯ с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ФЗ «Об образовании в РФ», Законом «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг , Уставом НЧУОШ «ЮНЭК», настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Школа принимает на обучение несовершеннолетнего ребенка **, г.р.,** руководствуясь: Гражданским Кодексом РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст. 41, 53, 54, 55), ФЗ «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г.; Уставом Школы, зарегистрированным Министерством юстиции РФ от 11.10.2016 г., свидетельство 50 № 012430551 от 29.07.1993 г., выданное Межрайонной ИФНС России № 20 по МО, свидетельство от 24.12.2016 г., №1035002454453, выданное Министерством юстиции по МО.

1.2. ШКОЛА предоставляет ОБУЧАЮЩЕМУСЯ основные общеобразовательные услуги, соответствующие **классу** в пределах федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и федеральной образовательной программы (ФОП), в соответствии с учебным планом ШКОЛЫ - начального общего, основного общего, среднего общего образования в контактной (очной) и дистанционной форме (ст. 16 ФЗ «Об образовании в РФ», п. 3 «Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденному приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017г. № 816,) а РОДИТЕЛЬ (законный представитель) оплачивает образовательные услуги.

1.3. Информация об ОБУЧАЮЩЕМСЯ:
Гражданин РФ
Зарегистрирован по адресу:
Контактные телефоны: 8-
Свидетельство о рождении: .

1.4. Срок предоставления вышеуказанных услуг соответствует сроку обучения в ШКОЛЕ и устанавливается **с 01.09.2026 г. по 04.06.2027 г**., что составляет:175 (сто семьдесят пять) учебных дней, и консультационные субботы согласно календарно-учебному графику, без учета выходных и каникул.

1.5. Режим работы ШКОЛЫ: 3 триместра, 6 учебных модулей с каникулами; пятидневная неделя с понедельника по пятницу; время занятий – с 8 час. 30 мин. до 14.00 час. 50 мин. с последующем пребыванием в школе до 175.00 часов, продолжительность урока – согласно СанПиН.

1.6. Адрес школы: МО, г. Балашиха, микрорайон Павлино, д. 1, корп. 2.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ШКОЛА имеет право на основании устава и решений педсоветов школы:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, формировать контингент ОБУЧАЮЩИХСЯ, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

2.1.2. Самостоятельно разрабатывать, утверждать и корректировать в течение учебного года Расписание занятий и Распорядок дня.

2.1.3. Самостоятельно определять:

а) сроки каникул, дни занятий, продолжительность учебного дня и уроков;

б) форму и периодичность проведения родительских собраний, но не реже 2-х раз в течение учебного года;

в) состав педагогического коллектива, а также самостоятельно назначать классных руководителей;
г) персональный состав обучающихся в классах и количество классов в параллелях.

2.1.4. В процессе оказания образовательных услуг использовать систему видеонаблюдения.

2.1.5. Не переводить ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в следующий класс в случае пропуска им более 20 учебных дней в год по неуважительной причине. Ликвидация отставания по учебной программе осуществляется за счет средств РОДИТЕЛЕЙ (законны представителей). Перерасчет оплаты не предоставляется.

2.1.6. ШКОЛА зачисляет ОБУЧАЮЩЕГОСЯ во 2-ой – 11-й классы строго после результатов тестирования. В случае выявления у ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (на момент поступления в школу) наличия неосвоенного материала по учебным предметам, ликвидация отставания осуществляется за счет средств РОДИТЕЛЯ (законного представителя) и не входит в обязанность ШКОЛЫ по настоящему договору.

2.1.7. По запросу РОДИТЕЛЯ (законного представителя) или по рекомендации педагогического совета школы перевести ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на иную форму обучения при наличии возможности, заключив Договор согласно приказу об установлении стоимости.

2.1.8. В случае длительной более 2-х недель болезни ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, при наличии медицинской справки, провести консультационные занятия во второй половине дня и (или) в каникулярное время в объеме, определяемом ШКОЛОЙ, либо предоставить возможность дистанционного обучения.

2.1.9. Осуществлять фото и видео съемку детей, обучающихся в ШКОЛЕ. Данные фото и видеоматериалы являются собственностью ШКОЛЫ, которая может по своему усмотрению использовать их в рекламных целях, в том числе осуществляя их публикацию на сайте ШКОЛЫ, в социальных сетях (в Контакте), рекламной продукции ШКОЛЫ и других образовательных сайтах.

2.1.10. Осуществлять обработку персональных данных ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и его РОДИТЕЛЕЙ (законных представителей) в рамках действующего законодательства (ФЗ «О персональных данных» № 152 от 27.07.2006г. в действующей редакции).

2.1.11. Передавать информацию об ОБУЧАЮЩИХСЯ в закрытые банки данных по ГИА и ЕГЭ, предназначенные для осуществления документооборота (выдача заданий и сбор отчетов) при проведении контрольно-диагностических мероприятий.

2.1.12. Для обеспечения качественного образовательного процесса проводить различного вида мониторинги, тестирование, анкетирование, а также все необходимые социологические исследования.

2.1.13. Проводить замену уроков, в том числе связанную с проведением независимой диагностики и проведением административных контрольных работ. В зависимости от формата обучения (онлайн, офлайн) изменять расписание в соответствии с Методическими рекомендациями по организации учебного процесса.

2.1.14. Привлекать ОБУЧАЮЩЕГОСЯ к общественно – полезному труду при условии соблюдения санитарно – гигиенических норм.

2.1.15. Требовать ношения ОБУЧАЮЩИМСЯ школьной формы во время основного образовательного процесса.

2.1.16. В случае нарушения ОБУЧАЮЩИМСЯ положений Устава, Правил внутреннего распорядка ШКОЛЫ и иных актов, регламентирующих ее деятельность, применить к ОБУЧАЮЩЕМУСЯ меры воспитательного характера, предусмотренные законодательством и локальными актами ШКОЛЫ.

2.1.17. Применять к ОБУЧАЮЩЕМУСЯ меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами ШКОЛЫ, настоящим Договором и локальными нормативными актами ШКОЛЫ.

2.1.18. Отказать РОДИТЕЛЮ (законному представителю) в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если РОДИТЕЛЬ (законный представитель) и/или ОБУЧАЮЩИЙСЯ допускали нарушения, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором и, дающие ШКОЛЕ право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, а также за некорректное поведение РОДИТЕЛЕЙ (законных представителей).

2.2. РОДИТЕЛЬ (законный представитель) и ОБУЧАЮЩИЙСЯ имеют право:

2.2.1. Вносить предложения (письменно и устно) по улучшению работы ШКОЛЫ, принимать участие в управлении ШКОЛОЙ, в том числе:

- быть избранным в состав родительского комитета ШКОЛЫ;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

РОДИТЕЛЬ (законный представитель) имеет право запросить от ШКОЛЫ предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

2.3. ОБУЧАЮЩЕМУСЯ предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в РФ" ОБУЧАЮЩИЙСЯ также вправе:

- получать информацию от ШКОЛЫ по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ШКОЛЫ, необходимым для освоения образовательной программы;
- принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных ШКОЛОЙ;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. ШКОЛА обязана:

2.4.1. До заключения настоящего Договора довести до РОДИТЕЛЯ (законного представителя) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" (с изменениями) и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также ознакомить РОДИТЕЛЯ (законного представителя) с Уставом школы, Лицензией на образовательную деятельность, Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема в школу и перевода в следующий класс, Распорядком дня, Правилами внутреннего распорядка учащихся, Положением о промежуточной аттестации обучающихся, Учебным планом и другими внутренними нормативными документами ШКОЛЫ, относящимися к образовательному процессу.

2.4.2. Зачислить в **класс** ОБУЧАЮЩЕГОСЯ **,г.р.,** в соответствии с Правилами перевода в следующий класс, учредительными документами, иными локальными нормативными актами ШКОЛЫ и предоставить услуги, согласно п. 1.2. настоящего Договора.

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, составленного ШКОЛОЙ;

2.4.4. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Заботиться в установленном законодательством РФ порядке о безопасности жизни и здоровье ОБУЧАЮЩЕГОСЯ во время образовательного процесса.

2.4.6. Через классного руководителя, сайт школы, электронный дневник своевременно, не реже одного раза в модуль, информировать РОДИТЕЛЯ (законного представителя) об успехах и проблемах ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

2.4.7. Информировать РОДИТЕЛЯ (законного представителя) об изменениях в образовательном процессе через классного руководителя, с помощью сайта, электронной рассылки, онлайн конференций и иными способами, принятыми в ШКОЛЕ.

2.4.8. Обеспечить текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, а также проведение промежуточной, годовой аттестации в соответствии с Положением о промежуточной аттестации и проведением итоговой аттестации в соответствии с нормативными документами Министерства Просвещения РФ.

2.4.9. Оценивать успешность освоения ОБУЧАЮЩИМСЯ учебных программ качественной оценкой по 5–балльной системе.

2.4.10. Выдать ОБУЧАЮЩЕМУСЯ соответствующий документ об освоении компонентов программ общего образования за класс в случае ухода, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ из ШКОЛЫ до завершения ОБУЧАЮЩИМСЯ обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.

2.4.11. Сохранить место за ОБУЧАЮЩИМСЯ в случае его болезни, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (в случае оплаты услуг, предусмотренных в п. 1.2. договора).

2.4.12. Проводить обучение в классах с численностью обучающихся 20 человек, плюс 1 кандидат.

2.4.13. Уважать человеческое достоинство.

2.4.14. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение дополнительных услуг, выбранных РОДИТЕЛЕМ (законным представителем) в соответствии с настоящим Договором. Дополнительные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми ШКОЛОЙ.

2.5. РОДИТЕЛЬ (законный представитель) обязан:

2.5.1. При заключении Договора РОДИТЕЛЬ (законный представитель) не должен утаивать никакой информации о физическом, психическом здоровье ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, должен предоставить: заявление о приеме в школу, свидетельство о рождении (или паспорт) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, СНИЛС ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, паспорт одного из родителей (стороны по договору), личное дело ОБУЧАЮЩЕГОСЯ с предыдущего места обучения (для 2-го и следующих классов), медицинский страховой полис ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, медицинские карты по форме № 086/ У и форме № 63 с полными и достоверными сведениями о состоянии здоровья ОБУЧАЮЩЕГОСЯ. В случае не предоставления сведений или предоставления недостоверных сведений о здоровье ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ответственность за последствия несёт РОДИТЕЛЬ (законный представитель).
Настоящий пункт является существенным условием договора и его невыполнение со стороны РОДИТЕЛЯ (законного представителя) даёт ШКОЛЕ право приостановить оказание образовательных услуг ОБУЧАЮЩЕМУСЯ до полного выполнения настоящего пункта РОДИТЕЛЕМ (законным представителем).
2.5.2. Выполнять условия настоящего Договора, в том числе по своевременной оплате стоимости услуг, а также обеспечивать соблюдение ОБУЧАЮЩИМСЯ Устава школы, Правил поведения, Распорядка дня и других локальных нормативных актов ШКОЛЫ. Дополнительно и своевременно оплачивать часы, выходящие за пределы нагрузки, указанной в п.1.2, включённые по его запросу или по рекомендации ШКОЛЫ в индивидуальный учебный план или индивидуальную образовательную программу.
2.5.3. Нести ответственность за воспитание ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и его обучение вне ШКОЛЫ. Выполнять все рекомендации ШКОЛЫ, касающиеся учебно-воспитательного процесса (рекомендации педсовета, психолога и пр.), предоставлять ШКОЛЕ по ее запросу отчет о выполнении вышеуказанных рекомендаций. В случае неисполнения вышеуказанных рекомендаций ШКОЛЫ РОДИТЕЛЬ (законный представитель) несёт ответственность за результат учебно-воспитательного процесса.
2.5.4. При наличии в классе групп, созданных педагогом в социальных сетях, в обязательном порядке включать в участники группы Директора ШКОЛЫ.
2.5.5. Ограничивать воздействие на обучающегося тех социальных факторов, которые могут вредить психическому и физическому здоровью ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.
2.5.6. Контролировать доступ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в Интернет и его общение в социальных сетях. По рекомендации ШКОЛЫ ограничивать доступ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в Интернет и его общение в социальных сетях.
2.5.7. При поступлении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в ШКОЛУ, оплатить единовременный благотворительный безвозмездный вступительный взнос (не входит в стоимость за обучение).
2.5.8. Своевременно вносить плату за предоставляемые ОБУЧАЮЩЕМУСЯ образовательные и дополнительные услуги в размере и порядке, определенном настоящим Договором.
2.5.9. Со 2-го года обучения ежегодно оплачивать благотворительный организационный взнос в размере, установленном технико-экономическим обоснованием на основе «Положения о взносах и платежах».
2.5.10. В случае неявки ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в школу своевременно (до 8.30 часов) извещать классного руководителя или дежурного администратора о болезни или других причинах отсутствия ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на занятиях.
2.5.11. Своевременно доставлять и забирать из ШКОЛЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, обеспечивая посещение занятий в соответствии с распорядком дня, установленным режимом пребывания и расписанием занятий. В случае систематических опозданий ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на занятия, пропусков занятий без уважительных причин, ШКОЛА не несет ответственности за качество обучения.
2.5.12. Полностью нести ответственность за освоение ОБУЧАЮЩИМСЯ пропущенного материала в случае отсутствия ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на занятиях без уважительной причины. Пропуск занятий без уважительной причины допускается не более 20-и (Двадцати) учебных дней в год.
2.5.13. Ежедневно знакомиться с содержанием Дневника ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и еженедельно подписывать его. Информация, размещенная ШКОЛОЙ в Дневнике ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, считается полученной РОДИТЕЛЕМ (законным представителем) на следующий день после ее размещения.
2.5.14. Общение в социальных сетях, телефонное общение с педагогами осуществлять в рабочие дни до 20-00. Звонить педагогу в выходные дни и после 20-00 по Московскому времени на его личный мобильный телефон только в случае крайней необходимости. В случае некорректного общения и оскорбления дирекции, педагогов или иных сотрудников ШКОЛЫ договор будет расторгнут в одностороннем порядке.
2.5.15. В первый день посещения ОБУЧАЮЩИМСЯ ШКОЛЫ после болезни или пропуска занятий более 3 дней (без предварительного уведомления ШКОЛЫ) предоставить справку из медицинского

учреждения, разрешающую посещение ШКОЛЫ. В случае не предоставления справки из медицинского учреждения, разрешающей посещение ОБУЧАЮЩИМСЯ ШКОЛЫ, ШКОЛА вправе не допускать ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на территорию ШКОЛЫ, либо не допускать ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в класс. В этом случае ШКОЛА обязана незамедлительно уведомить о ситуации РОДИТЕЛЕЙ (законных представителей) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и организовать присмотр за ним.
2.5.16. Приходить для беседы при наличии претензий ШКОЛЫ к ОБУЧАЮЩЕМУСЯ.
2.5.17. Требовать от ОБУЧАЮЩЕГОСЯ уважительного отношения к другим ОБУЧАЮЩИМСЯ, педагогам и иным сотрудникам ШКОЛЫ, не допускать употребления нецензурных слов, следить за поведением, которое должно соответствовать нормам этики и обстановки. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу ШКОЛЫ.
2.5.18. Возмещать, в соответствии с законодательством Российской Федерации ущерб, причиненный ОБУЧАЮЩИМСЯ во время образовательного процесса имуществу ШКОЛЫ или третьих лиц. Возмещение ущерба осуществляется в размере и в срок, устанавливаемый по договорённости Сторон.
2.5.19. В соответствии с законодательством РФ нести ответственность за ущерб, причиненный ОБУЧАЮЩИМСЯ жизни и здоровью других ОБУЧАЮЩИХСЯ или сотрудников ШКОЛЫ.
2.5.20. Не допускать в адрес ШКОЛЫ (сотрудников ШКОЛЫ) не соответствующие действительности высказывания, направленные на ознакомление с ними неопределенного круга лиц (в том числе: в печати и иных средствах массовой информации, на собраниях и в различных выступлениях), порочащие их честь, достоинство или деловую репутацию, в том числе содержащие утверждение о нарушении ШКОЛОЙ (или его сотрудниками) действующего законодательства, совершении нечестного поступка, неправильном, неэтичном поведении в личной, общественной или политической жизни, недобросовестности при осуществлении ведущейся деятельности, нарушении деловой этики.
2.5.21. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕГОСЯ за свой счет школьной формой, установленного ШКОЛОЙ образца, учебными принадлежностями, сменной обувью, спортивной одеждой для занятий в спортивном зале, на улице, а также иными предметами, необходимыми для надлежащего исполнения ШКОЛОЙ обязательств по оказанию образовательных услуг (учебники, учебные пособия, спортивная форма, лыжи, сменная обувь, школьная форма, одежда для второй половины дня и т.д.).
2.5.22. Принять необходимые меры для ношения ОБУЧАЮЩИМСЯ школьной и спортивной формы в соответствии с «Правилами внутреннего распорядка учащихся».
2.5.23. Незамедлительно сообщать Директору ШКОЛЫ об изменении места жительства, телефона и места работы.
2.5.24. В случае невозможности своевременного внесения оплаты не менее чем за один месяц до установленного срока оплаты, письменно обратиться с заявлением к ДИРЕКТОРУ ШКОЛЫ, содержащим просьбу о предоставлении отсрочки платежа не более чем на 14 дней и не более 1 раза в учебный год.
2.5.25. Подписывая настоящий Договор, РОДИТЕЛЬ (законный представитель) дает согласие ШКОЛЕ на обработку (включая получение от него и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства РФ) его персональных данных, а также персональных данных ОБУЧАЮЩЕГОСЯ. Согласие на обработку персональных данных РОДИТЕЛЯ (законного представителя) и ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, которые необходимы или желаемы для нормальной работы ШКОЛЫ, включая, без ограничения, сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу Персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом действующего законодательства РФ.

3. ОПЛАТА УСЛУГ

3.1. РОДИТЕЛЬ (законный представитель) оплачивает образовательные услуги, указанные в п.1.2. настоящего Договор, за весь период обучения ОБУЧАЮЩЕГОСЯ установленный п. 1.4. настоящего Договора, в сумме **( ) рублей.**
3.2. РОДИТЕЛЬ (законный представитель) оплачивает сумму, указанную в п.3.1. настоящего Договора первый платёж в размере **( ) рублей** до 30 августа 2026 года, а последующие платежи до 10 числа каждого месяца, то есть до 10 апреля 2027 года - окончательный расчёт по настоящему Договору.
3.3. Оплата производится на расчетный счет или в кассу ШКОЛЫ. Выполнение настоящего договора в полном объеме, подтверждается двусторонним актом сверки выполненных работ, который составляется ежегодно и выдается РОДИТЕЛЮ (законному представителю) по запросу.
3.4. В случае нарушения РОДИТЕЛЕМ (законным представителем) сроков оплаты, установленных в п. 3.2. настоящего Договора, ШКОЛА вправе взыскать с РОДИТЕЛЯ (законного представителя) за каждый день просрочки неустойку в размере 0,5% от суммы непроизведенного платежа.

3.5. За нарушение сроков оплаты взымается единовременный штраф в размере 1000 рублей.
3.6. РОДИТЕЛЬ (законный представитель) имеет право оплатить за основные образовательные услуги, указанные в п. 1.2. настоящего договора материнским капиталом.
3.7. Ежегодно размер оплаты за образовательные и дополнительные услуги индексируется ШКОЛОЙ самостоятельно, путем умножения суммы оплаты на коэффициент инфляции, либо на основании курса инфляции, сведения по которому получены в Госкомстате.
3.8. Все платежи вносятся на условиях предоплаты.
3.9. ШКОЛА оставляет за собой право изменять в течение срока действия Договора размер годовой оплаты по настоящему Договору с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год, в случае скачкообразного роста инфляции, изменения его среднего уровня, а также в результате форс-мажорных обстоятельств в одностороннем порядке. ШКОЛА уведомляет РОДИТЕЛЯ (законного представителя) о планируемых изменениях размера годовой оплаты по Договору за 1 месяц до очередного платежа.
3.10. В случае необходимости перехода на заочную (дистанционную) форму обучения считать стоимость дистанционного обучения равнозначной стоимости оказания образовательных услуг с очной формой обучения. Перерасчеты по условиям настоящего договора не производятся.
3.11. В стоимость, указанную в п. 3.1. не входит стоимость участия и подарков к праздничным мероприятиям, оказываемым ШКОЛОЙ, в том числе празднование Нового года, Последнего звонка, Выпускного бала, фотографирование на школьный выпускной альбом, затраты на обеспечение сдачи ОГЭ и ЕГЭ и проч. Участие ОБУЧАЮЩИХСЯ является обязательным, оплачивается РОДИТЕЛЕМ (законным представителем) отдельно.
3.12. Посещение ОБУЧАЮЩИМИСЯ музеев, театров, выставок, заповедников, производств и т.д. с экскурсионными программами, связанными с образовательным процессом согласно ФГОС, является обязательным, оплачивается РОДИТЕЛЕМ(законным представителем) отдельно.
3.13. Питание не является образовательной услугой и не входит в стоимость данного договора. Питание может предоставляться бесплатно в случае компенсации ШКОЛЕ расходов на питание уполномоченными органами.
3.14. В стоимость услуг, указанных в п. 3.1. настоящего Договора не входит благотворительный вступительный взнос, **организационный взнос** на развитие образовательного учреждения. Размер организационного взноса составляет **000 (тысяч) рублей**. Оплачивается РОДИТЕЛЕМ в момент подписания настоящего Договора.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе ШКОЛЫ в одностороннем порядке в случаях, нарушения Родителем п. 2.5.1. и 2.5.2. настоящего Договора, а также в случаях, предусмотренных п. 22 Правил оказания платных образовательных услуг, п. 7 ст. 54 ФЗ от 29.12.2012. N 273-ФЗ "Об образовании в РФ".
4.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:
- по инициативе РОДИТЕЛЯ (законного представителя), в том числе в случае перевода ОБУЧАЮЩЕГОСЯ для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;
- по инициативе ШКОЛЫ в случае применения к ОБУЧАЮЩЕМУСЯ, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения ОБУЧАЮЩИМСЯ по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшее по вине ОБУЧАЮЩЕГОСЯ его незаконное зачисление в образовательное учреждение;
- по инициативе ШКОЛЫ к ОБУЧАЮЩЕМУСЯ, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, после соответствующего предупреждения в случае: неоднократного совершения дисциплинарных проступков, (неисполнение или нарушение устава ШКОЛЫ, правил внутреннего распорядка ОБУЧАЮЩИХСЯ и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), если у ОБУЧАЮЩЕГОСЯ обнаружены наркотические либо психотропные средства, спиртосодержащая продукция, при фиксации факта распространения (передачи) другим ОБУЧАЮЩИМСЯ наркотических либо психотропных средств, спиртосодержащей продукции, если зафиксирован факт нахождения ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в состоянии

алкогольного или наркотического опьянения на территории ШКОЛЫ. Отчисление ОБУЧАЮЩЕГОСЯ применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ШКОЛЕ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ШКОЛЫ, а также нормальное функционирование ШКОЛЫ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли ОБУЧАЮЩЕГОСЯ или РОДИТЕЛЕЙ (законных представителей) несовершеннолетнего ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и ШКОЛЫ, в том числе в случае ликвидации ШКОЛЫ.

4.5. РОДИТЕЛЬ (законный представитель) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты ШКОЛЕ фактически понесенных расходов.

4.6. При расторжении Договора благотворительный вступительный взнос РОДИТЕЛЮ (законному представителю) не возвращается.

4.7. При досрочном расторжении или при изменении Договора одна из сторон должна предварительно, за 1 (один) месяц, письменно уведомить об этом другую сторону. Письменным уведомлением является заявление о расторжении или изменении Договора. Датой расторжения считается число, указанное в заявлении о расторжении Договора, но не ранее чем через месяц со дня получения Стороной уведомления о расторжении. Если расторжение настоящего Договора происходит в текущем месяце, без предварительного уведомления, то услуги считаются оказанными за весь месяц. Данный пункт не распространяется на отказ от исполнения договора ШКОЛОЙ, в случае нарушения РОДИТЕЛЕМ (законным представителем) условий по оплате услуг по договору, либо в случае отчисления ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

4.8. В случае не уведомления РОДИТЕЛЕМ (законным представителем) ШКОЛЫ о досрочном расторжении ДОГОВОРА в письменном виде за 1 (один) месяц, РОДИТЕЛЬ (законный представитель) оплачивает школе штраф в размере 10% от общей суммы договора, установленной в п.3.1. договора.

4.9. РОДИТЕЛЬ (законный представитель) при досрочном расторжении Договора обязан возместить стоимость фактически оказанных услуг ШКОЛОЙ, но не менее 10% от общей суммы Договора (под общей суммой Договора понимается сумма, указанная в пункте 3.1. настоящего Договора).

4.10. ШКОЛА вправе отказаться от исполнения Договора, если РОДИТЕЛЬ (законный представитель) нарушил обязательства по оплате на срок более 5 дней, либо, если РОДИТЕЛЬ (законный представитель) нарушил обязательства по оплате стоимости услуг, на срок до 5 дней, 2 (два) и более раз. В указанном случае ШКОЛА направляет Родителю (законному представителю) уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке, которое направляется РОДИТЕЛЮ (законному представителю) за 5 дней до расторжения договора.

4.11. ШКОЛА вправе отказаться от исполнения Договора, если ОБУЧАЮЩИЙСЯ своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников ШКОЛЫ.

4.12. После принятия решения об отчислении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ РОДИТЕЛЯМ (законным представителям) отчисляемого выдаются надлежащие документы, перечень которых установлен нормативно- правовыми актами.

4.13. Договор считается расторгнутым в случае исключения ОБУЧАЮЩЕГОСЯ из ШКОЛЫ по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в другое образовательное учреждение.

4.14. В случае расторжения настоящего договора и отчисления ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ШКОЛА издает приказ об отчислении и передает личное дело ОБУЧАЮЩЕГОСЯ РОДИТЕЛЮ (законному представителю) в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.15. Произведенная предоплата, по Договору, в случае расторжения Договора, возвращается согласно формы ведения бухгалтерского учета, через 1 (один) месяц.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.3 До предъявления иска вытекающего из настоящего Договора, Сторона, считающая, что ее права нарушены обязана направить другой Стороне письменную претензию. Сторона, получившая претензию обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течении 15 (пятнадцати) календарных дней. В случае неполучения ответа в указанный выше срок, либо несогласия

с ответом, заинтересованная Сторона вправе обратиться в суд по месту нахождения юридического адреса НЧОУШ «ЮНЭК».
5.4. В случае оповещения РОДИТЕЛЯ (законного представителя) о болезни ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, забирать его в течение двух часов с момента звонка. В случае угрозы жизни и здоровью ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ШКОЛА оставляет за собой право вызвать скорую медицинскую помощь и направить в лечебное учреждение.
5.5. ШКОЛА не несет ответственности за результат предоставляемых образовательных услуг в случае сокрытия РОДИТЕЛЕМ (законным представителем) информации о психо - физическом состоянии ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует весь период обучения указанный в п. 1.4. настоящего Договора.
6.2. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ШКОЛЫ в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
6.3. Все дополнения к договору оформляются в письменном виде дополнительным соглашением и является неотъемлемой частью настоящего договора.
6.4. После истечения срока действия настоящего Договора или при его досрочном прекращении ШКОЛА не несет ответственности за жизнь, здоровье и возможные противоправные действия ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на территории ШКОЛЫ.
6.5. В соответствии с настоящим Договором ШКОЛА не предоставляет РОДИТЕЛЮ (законному представителю) и ОБУЧАЮЩЕМУСЯ дополнительных преимуществ и не принимает на себя обязательств, в отношении предоставления других образовательных программ, осуществляемых ШКОЛОЙ и не предусмотренных настоящим Договором.
6.6. Поступление и прием ОБУЧАЮЩЕГОСЯ по другим программам обучения осуществляются в строгом соответствии с действующими Положениями и другими внутренними локальными нормативными актами ШКОЛЫ на общих основаниях.
6.7. Расходы ШКОЛЫ по исполнению настоящего Договора, производятся как до начала каждого учебного года, так и в его течении и являются запланированными. В случае досрочного расторжения Договора расходы ШКОЛЫ не могут быть возвращены в полном объеме.
6.8. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе любой из сторон факт заключения настоящего Договора, в случае повторного обращения РОДИТЕЛЯ (законного представителя) с заявлением о поступлении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в ШКОЛЕ, не влечет обязательств ШКОЛЫ предоставлять РОДИТЕЛЮ (законному представителю) и ОБУЧАЮЩЕМУСЯ дополнительные преимущества и не принимает на себя обязательств и гарантий в отношении заключения Договора об оказании платных образовательных услуг в будущем.
6.9. В соответствии с настоящим пунктом РОДИТЕЛЬ (законный представитель) дает согласие ШКОЛЕ на проведение психолого-педагогической помощи ОБУЧАЮЩЕМУСЯ, включая психолого-педагогическое консультирование ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и его родителей, коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическую помощь, а также мероприятия, направленные на освоение основных общеобразовательных программ, развитие личности и социальной адаптации.
6.10. В ШКОЛУ запрещено приносить домашнее питание. РОДИТЕЛЬ (законный представитель) обязан обеспечить ОБУЧА ЮЩЕГОСЯ кипяченой водой в безопасной стерильной таре.
6.11. В ШКОЛЕ запрещено использование электронно-цифровых устройств и средств мобильной связи.
6.12. В ШКОЛЕ и на прилегающей территории запрещено потребление никотинсодержащей продукции и курение табака, смесей и т.д.
6.13. В соответствии с настоящим пунктом РОДИТЕЛЬ (законный представитель) подтверждает, что ШКОЛА ознакомила РОДИТЕЛЯ с Уставом школы, Лицензией на образовательную деятельность, Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема в школу и перевода в следующий класс, Распорядком дня, Правилами внутреннего распорядка учащихся, Положением о промежуточной аттестации обучающихся, Положения о взносах и платежах, Учебным планом, Режимом занятий, Прейскурантом на оказание образовательных услуг, входящих в стоимость договора.
6.14. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
6.15. Стороны договорились, что признают юридически значимыми уведомления и сообщения направляемые в письменном виде на бумажном носителе, а также посредством электронной почты по адресам указанным в разделе 7 настоящего договора. Уведомления и сообщения, направляемые

посредством электронной почты должны быть отсканированы в PDF формате и содержать в себе дату и собственноручную подпись Стороны.
6.16. После истечения срока действия настоящего Договора, Договор не пролонгируется. На новый учебный год заключается новый Договор.
6.17. Стороны не вправе разглашать все перечисленные условия настоящего Договора, в том числе стоимость, предоставляемых услуг и порядок расчётов.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ШКОЛА: Негосударственное частное учреждение общеобразовательная школа «ЮНЭК» (НЧУОШ «ЮНЭК»)
143988, М.О., г. Балашиха, мкр. Павлино, д. 1, корп. 2.
ИНН 5012006479/КПП 501201001
К/с 30101810400000000225/БИК 044525225.
Р/с 40703810340040107807 в ПАО «Сбербанк России» г. Москва Балашихинское ОСБ № 8038 г. Балашиха.
www.unekplanet.ru
+7-910-430-99-35
Lady2704@mail.ru

Подпись _____ /М.Н.Шарыгина/

РОДИТЕЛЬ:
Паспорт серия № кем выдан дата выдачи
код:
Зарегистрирован по адресу:
Проживает по адресу:

Телефон: 8-

Адрес электронной почты:
_____

Подпись _____/ /